



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ROZHODOVACÍHO ORGÁNU RO/3/I/2025

ze dne 27.1.2025, od 14:30 hodin

Datum konání: 27.1.2025

Místo konání: Kancelář MAS MOST Vysočiny, JUPITER Club Velké Meziříčí

Čas: od 14:30 hodin

1) Přivítání přítomných, kontrola usnášeníschopnosti RO

Jednání zahájila předsedkyně RO Mgr. Jana Audy a provedla kontrolu usnášeníschopnosti – Rozhodovací orgán MAS je usnášeníschopný.

Přítomno: 7 členů Rozhodovacího orgánu MAS (dále RO), tj. 77,78% členů RO.

Usnášeníschopnost RO pro hodnocení výzev:

Veřejný sektor: 1 člen, tj. 14,29%

Soukromý sektor: 6 členů, tj. 85,71%

Zájmové skupiny: A = 14,29%, B = 42,85%, C = 28,57%, D = 14,29%

2) Program jednání, volba zapisovatele a ověřovatele

Pozvánka s programem jednání byla zaslána členům RO před jednáním RO spolu s pracovními materiály. Předsedkyně RO navrhuje jako zapisovatele Ing. Moniku Bližňákovou, ověřovatele zápisu Ing. Helenu Bučkovou. Dotyční nemají námítky.

Hlasování členů RO o schválení programu jednání, volbě zapisovatele a ověřovatele zápisu:

Hlasování: *pro* 7

proti 0

zdržel se hlasování 0

3) Seznámení s 8. výzvou MAS MOST Vysočiny – IROP – Vzdělávání II

JUDr. Kutnerová přítomné seznámila s 8. výzvou MAS MOST Vysočiny – IROP – Vzdělávání II vč. kritérií pro hodnocení FNaP a věcného hodnocení. Výše dotace je 95% z CZV, plánovaná alokace výzvy je 1.575.000 Kč (příspěvek EU), celkové způsobilé výdaje (CZV) jsou ve výši 1.657.894,70 Kč, minimální výše CZV je 526.315,79 Kč.

Přítomní neměli k předložené výzvě připomínky a přistoupili ke hlasování o schválení jejího znění vč. kritérií pro hodnocení FNaP a věcného hodnocení:

Hlasování: *pro* 7

proti 0

zdržel se hlasování 0

4) Seznámení s 9. výzvou MAS MOST Vysočiny – IROP – Revitalizace kulturních památek

JUDr. Kutnerová přítomné seznámila s 9. výzvou MAS MOST Vysočiny – IROP – Revitalizace kulturních památek vč. kritérií pro hodnocení FNaP a věcného hodnocení. Výše dotace je 95% z CZV, plánovaná alokace výzvy je 4.000.000,- Kč (příspěvek EU) + 750.000,- Kč (státní rozpočet) = 4.750.000 Kč, celkové způsobilé výdaje (CZV) jsou ve výši 5.000.000,- Kč, minimální výše CZV je 1.052.631,58 Kč.



Přítomní neměli k předložené výzvě připomínky a přistoupili k hlasování o schválení jejího znění vč. kritérií pro hodnocení FNaP a věcného hodnocení:

Hlasování: pro 7

proti 0

zdržel se hlasování 0

5) Harmonogram výzev IROP na rok 2025

Mgr. Jašová informovala přítomné o plánovaných výzvách pro rok 2025. Předložila návrh harmonogramu, u předpokládané 10. výzvy nebyla částka alokace přesně specifikována, její výše se bude odvíjet dle přesunu zbytkových alokací na základě ŽoZ a nevyčerpané alokace pro toto období. Harmonogram může být v průběhu roku aktualizován (např. z důvodu navýšení alokace při splnění milníku apod.)

Rozhodovací orgán neměl k harmonogramu výzev IROP žádné připomínky a přistoupil k hlasování o jeho schválení:

Hlasování: pro 7

proti 0

zdržel se hlasování 0

6) SZP – seznámení s alokací pro rok 2025

Členové RO byli seznámeni s alokací pro rok 2025, která pro Fichi 5 činí 3.500.000 Kč a pro Fichi 6 činí 1.000.000 Kč.

Rozhodovací orgán neměl k alokaci SZP pro rok 2025 žádné připomínky a vzal ji na vědomí.

7) SZP – Fiche 5

Administrátorky SZP, paní Stará a paní Augustová, přítomné seznámily s Fichí 5. Členům předložily seznam aktivit spadající do této Fiche, přítomní se shodli na výběru těchto aktivit:

- a) kulturní, spolková a společenská zařízení, včetně komunitních center, center vzdělávání a knihoven,
- c) drobné památky místního významu,
- d) školská zařízení.

Dále diskutovali o možné výši dotace a částce výdajů, ze kterých je dotace stanovena. Shodují se na částce výdajů v minimální výši 100.000 Kč, maximální výši 1.000.000 Kč.

Dále projednali požadované procento dotace, shodli se, že dotace z těchto výdajů bude činit 80%.

Dále RO vybral a nadefinoval preferenční kritéria, která budou předložena ke schválení ŘO SZIF.

RO stanovil bodovou hranici pro tuto Fichi – minimální počet bodů 30 pro splnění podmínek přijatelnosti, maximální počet bodů 110.

RO přistoupil k hlasování o schválení aktivit Fiche 5, výši dotace, min. a max. částce výdajů, preferenčních kritérií, min. a max. bodové hranici v podmínkách přijatelnosti.

Hlasování: pro 7

proti 0

zdržel se hlasování 0



8) SZP – Fiche 6

Administrátorky SZP, paní Stará a paní Augustová, přítomné seznámily s Fichí 6. Členům předložily seznam aktivit spadající do této Fiche, přítomní se shodli na výběru těchto aktivit:

- a) neproduktivní infrastruktura v krajině,
- b) lesní a polní cesty,
- c) prvky územního systému ekologické stability a protierozní opatření,
- d) stezky v lese i mimo les,
- e) drobné památky v krajině.

Dále členové RO diskutovali o možné výši dotace a částce výdajů, ze kterých je dotace stanovena. Shodují se na částce výdajů v minimální výši 100.000 Kč a maximální výši 500.000 Kč, dotace z těchto výdajů bude činit 90%.

Dále RO vybral a nadefinoval preferenční kritéria, která budou předložena ke schválení ŘO SZIF.

RO stanovil bodovou hranici pro tuto Fichi – minimální počet bodů 20 pro splnění podmínek přijatelnosti, maximální počet bodů 50.

RO přistoupil ke hlasování o schválení aktivit Fiche 6, výši dotace, min. a max. částce výdajů, preferenčních kritérií, min. a max. bodové hranici v podmínkách přijatelnosti.

Hlasování: pro 7

proti 0

zdržel se hlasování 0

9) SZP – způsob výběru projektů

Členové RO se shodují, že pro 2. výzvu SZP pro rok 2025 ponechají způsob výběru projektů stejný, jako v minulé výzvě. Tento postup je zveřejněn na webových stránkách MAS u 1. výzvy SZP. Aktualizace dokumentu není nutná.

10) SZP – vyhlášení výzvy č. 2 SZP – Fiche 5 a 6

Vyhlášení výzvy je plánováno na začátek března, otevřena bude min. 30 kalendářních dnů. Příjem žádostí na MAS bude cca od poloviny března, a jejich příjem bude trvat alespoň 14 kalendářních dní. Po schválení výzvy RO bude výzva předložena ke schválení na ŘO SZIF.

RO přistoupil ke hlasování o schválení a vyhlášení Výzvy č. 2 v rámci SZP, Fiche 5 a 6.

Hlasování: pro 7

proti 0

zdržel se hlasování 0

11) Diskuse

Diskuze byla zaměřena k výše projednávaným bodům jednání bez nutnosti zápisu.

12) Schválení zápisu vč. usnesení

Po projednání a diskuzi Ing. Bližňáková přečetla zápis a návrh usnesení. Přítomní hlasovali o schválení zápisu a usnesení z jednání:

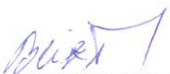
Hlasování: pro 7

proti 0

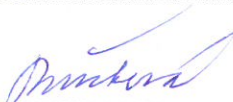
zdržel se hlasování 0



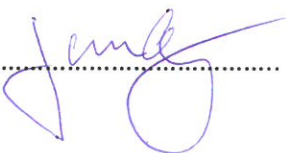
Zapsala: Ing. Monika Bližňáková


.....

Ověřila: Ing. Helena Bučková


.....

Mgr. Jana Audy
předsedkyně RO


.....



USNESENÍ

z jednání RO MAS MOST Vysočiny RO/3/I/2025 ze dne 27.1.2025,
od 14:30 hodin

Rozhodovací orgán MAS MOST Vysočiny schvaluje:

- 1) Program jednání
- 2) Zapisovatele z jednání - Ing. Moniku Bližňákovou
Ověřovatele zápisu – Ing. Helena Bučková
- 3) Výzvu č. 8 MAS MOST Vysočiny – IROP – Vzdělávání II vč. kritérií
- 4) Výzvu č. 9 MAS MOST Vysočiny – IROP – Revitalizace kulturních památek vč. kritérií
- 5) Harmonogram výzev IROP na rok 2025
- 6) Fichi 5 – aktivity, výši dotace, min a max částku výdajů, preferenční kritéria, min a max bodové hodnocení v rámci přijatelnosti
- 7) Fichi 6 - aktivity, výši dotace, min a max částku výdajů, preferenční kritéria, min a max bodové hodnocení v rámci přijatelnosti
- 8) Schválení a vyhlášení 2. výzvy v rámci SZP – Fiche 5 a 6
- 9) Zápis z jednání vč. usnesení

Zapsala: Ing. Monika Bližňáková

Ověřila: Ing. Helena Bučková

Mgr. Jana Audy
předsedkyně RO